

PRYSMIANS GLOBALE OVERENSSTEMMELSESPOLITIK



Excellence. Integrity. Understanding.

Linking people, places,
projects and passion.

STRONGER PLATFORM TO ENHANCE CUSTOMER SERVICE
THE ESSENCE LEADING TECHNOLOGIES
OF THE WORLDWIDE LEADER
PRYSMIAN GROUP EXTENDED PRODUCT RANGE
IN OGP AND INDUSTRIAL

Prysmian
Group

 **PRYSMIAN**

 **Draka**

Indhold

INDHOLD	2
MEDDELELSE FRA KONCERNENS CHIEF EXECUTIVE OFFICER	3
MEDDELELSE FRA KONCERNENS CHIEF COMPLIANCE & AUDIT OFFICER	3
DEFINITIONER	4
1 INTRODUKTION	5
1.1 ÅRSAG TIL HVORFOR	5
1.2 GENERELLE PRINCIPPER OG OVERENSSTEMMELSESFORPLIGTELSE	5
2 FORMÅL & ANVENDELSESOMRÅDE	6
3 OVERENSSTEMMELSESTYRINGSMODEL	6
3.1 KONCERN- OG LOKAL LEDELSESANSVAR	7
3.2 GROUP COMPLIANCE	7
3.3 LOCAL COMPLIANCE / COMPLIANCE SUBJECT MATTER EXPERT (SME)	8
3.4 GROUP INTERNAL AUDIT	8
4 OVERENSSTEMMELSESTYRINGSSYSTEM (CMS)	8
4.1 OPGØRELSE OG OPDATERING AF LOVKRAV	8
4.2 IDENTIFIKATION OG VURDERING AF OVERENSSTEMMELSESRISIKO	9
4.3 OVERENSSTEMMELSESPOLITIKKER OG -PROCEDURER	9
4.4 KOMMUNIKATION OG UDDANNELSE	9
4.5 INFORMATIONSTRØMME	9
4.6 WHISTLEBLOWING OG UNDERSØGELSER	10
4.7 REVISION	10
4.8 DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER	10
4.9 LØBENDE FORBEDRING	10
5 OPDATERING OG GODKENDELSE AF OVERENSSTEMMELSESPOLITIK	10

MEDDELELSE FRA KONCERNENS CHIEF EXECUTIVE OFFICER

"Kære kollegaer,

Vi deler alle målet om at give vores kunder meget innovative kabelløsninger og vitale forbindelser, som sikrer energi og information, der gennemføres effektivt og virkningsfuldt overalt. Men vi kan kun lykkes, hvis vi søger at opretholde de højeste standarder for retfærdig og etisk praksis i enhver handling, som vi tager, hver dag i alle 50 lande og i enhver virksomhed, hvor vi er aktive. Forventningerne til virksomheder fra samfundet er stigende.

Prysmian Group sætter integritet først og værdsætter kundernes, medarbejdernes, aktionærernes og andre interessenters tillid som forudsætninger for dens forretningsaktiviteter. Dette gælder lige for alle i koncernen - både medarbejdere og bestyrelsen - som angivet i vores etiske kodeks.

For at opbygge og formalisere overensstemmelseskendskab i koncernen har Prysmian etableret et Overensstemmelsesstyringssystem og defineret denne globale overensstemmelsespolitik, der repræsenterer en referencevejledning for alle medarbejdere i overensstemmelse med gældende love, regler og bestemmelser for at forhindre overensstemmelsesrisiko.

Prysmian Group anerkender overholdelse af love og bestemmelser ikke som en ren opfyldelse af lovkrav. Hvad der tæller er, at vi alle er overbevist om vigtigheden af altid at handle i overensstemmelse med principperne, der er beskrevet i den tilstedeværende politik."

MEDDELELSE FRA KONCERNENS CHIEF COMPLIANCE & AUDIT OFFICER

"Kære kollegaer,

Etik påvirker vores måde at arbejde og træffe beslutninger på, og har indflydelse på vores interessenter og kunder. Det har en indvirkning på vores omdømme, og det er det vigtigste aspekt, vi skal bevare. Hvis kunderne har tillid til os, vil de handle med os.

Derfor påvirker vores adfærd forretning positivt, hvis vi har en overensstemmende og etisk adfærd, ellers negativt. Etik i udførelsen af forretningsaktiviteter skal forfølges på samme tid og med samme vægt som den økonomiske succes for virksomheden. Når det kommer til etik, er ingen udfordring for stor eller for lille, hvis det betyder at gøre tingene rigtigt.

Det nye "Prysmian Compliance Ecosystem", der er baseret på "Integrity First"-programmet, har til formål at styrke vores integritetskultur og indeholder en række problemer og konkret adfærd, at det er vigtigt, at de bliver en del af vores DNA som Prysmian Group-medarbejdere.

For at forhøje overensstemmelsesstyring succesfuldt til en strategisk fordel skal overensstemmelse være integreret i koncernens kultur, der er baseret på den individuelle adfærd fra hver medarbejder på tværs af en organisation.

Hver medarbejder er ansvarlig for at beskytte vores mest værdifulde aktiv: VORES OMDØMME.

Husk, at 'Overensstemmelse er et samlet job'."

Koncern	Global overensstemmelsespolitik	Godkendt af bestyrelsen: 28/02/2018	Side 3 af 10
---------	---------------------------------	--	--------------

DEFINITIONER

Bestyrelse	Bestyrelsen for Prysmian Group
Forretningsforbindelse	Enhver ekstern part, som organisationen har, eller planlægger at etablere, en form for forretningsforhold
Etisk kodeks	Det etiske kodeks, der er vedtaget af Prysmian Group og dets datterselskaber
Overensstemmelsesstyringsystem (CMS)	Den overordnede infrastruktur, der består af processer, politikker og procedurer, mennesker og organisation, rapportering, metoder, systemer og data, der gør det muligt for koncernen at: (i) overholde gældende love og bestemmelser og det etiske kodeks, (ii) opbygge en stærk overensstemmelseskultur, (iii) løbende forbedre eksisterende overensstemmelsesprogrammer
Overensstemmelsesstyringsmodel	Rammen for bestyrelsens, topledelsens, ledelsens, overensstemmelsesfunktionernes og alle nøglemedarbejdernes rolle i organisationen inden for det samlede CMS
Overensstemmelsesprogram	Sættet af regler, politikker, procedures og værktøjer, der er vedtaget på koncern- og/eller lokalt niveau for at overholde specifikke krav til standarder og/eller love og forskrifter (<i>f.eks. antikartel, antibestikkelse & korruption, handelsoverensstemmelse</i>)
Koncern	Prysmian Group og dets datterselskaber
Koncernens overensstemmelsespolitikker	Sættet af grundlæggende principper og tilhørende retningslinjer for styring, der er formuleret og håndhævet af bestyrelsen for at rette og begrænse aktioner med det formål at overholde gældende love og bestemmelser og det etiske kodeks
Group-/Local Compliance-procedurer	Sættet af mere detaljerede driftsregler, der er defineret og implementeret på koncern- og/eller lokalt niveau for at drive aktiviteter, som er relevante ud fra et overensstemmelsesperspektiv
Group Compliance	Group Compliance-funktion, der fungerer på globalt niveau
Local Compliance	Regionale og/eller lands-Compliance Managers, der fungerer på lokalt niveau
Compliance Subject Matter Expert (SME)	Organisationsenhed med specifik overensstemmelsesviden og -kompetencer (f.eks. skat, antikartel, handelsoverensstemmelse) der, som en del af afdelinger, der er forskellige fra Group-/Local Compliance-overensstemmelsesfunktionen, overvåger og/eller styrer specifikke overensstemmelsesemner på koncern- og/eller lokalt niveau.
Ledelse	Enhver person, der er identificeret som leder af koncernfunktion, BY, region eller land

Topledelse

Koncern-CEO og hans/hendes direkte rapporter

1 INTRODUKTION

1.1 Årsag til hvorfor

Prysmian Groups globale tilstedeværelse (50 lande, 82 fabrikker og ca. 21.000 ansatte) medfører store udfordringer, herunder evnen til at udøve ærlighed og integritet i at opfylde sine forpligtelser og overholde forskellige gældende love og regler. Som et selskab, der opererer på en etisk og juridisk korrekt måde, er Prysmians image og omdømme uadskillelig fra hver enkelt medarbejders hensigtsmæssige adfærd.

I betragtning af den strategiske relevans af vores omdømme har koncernen over tid vedtaget følgende foranstaltninger med det formål at etablere og opretholde en stærk overensstemmelseskultur i hele organisationen:

- Det etiske kodeks, som udgør grundlaget for vores globale overensstemmelsesstruktur, og fastsætter de grundlæggende principper for overensstemmelsesadfærd.
- En Group Compliance-funktion, der blev oprettet af bestyrelsen i 2016, og som har til opgave at udføre design og vedligeholdelse af koncernoverensstemmelsesprogrammer.
- Denne globale overensstemmelsespolitik, der er godkendt af bestyrelsen, introducerer Group Compliance-styringsmodellen, og beskriver nøgleprocesser og elementer i vores globale overensstemmelsesstyringssystem.
- Overensstemmelsespolitikker og -procedurer, som gennemfører det etiske kodeks og global overensstemmelsespolitik ved at adressere specifikke overensstemmelsesemner og relaterede regler.

Ovennævnte globale overensstemmelsesramme skal revideres og opdateres, når det er nødvendigt, med hensyntagen til Prysmians forretningsmiljø.

1.2 Generelle principper og overensstemmelsesforpligtelser

Effektiv overensstemmelse afhænger af hver medarbejders adfærd - på koncern-, virksomhedsenheds (BU), regions- og landniveau - som skal samarbejde og positivt overholde overensstemmelsesprogrammerne.

Alle Prysmians medarbejdere har derfor følgende ansvar:

- nøje overholde de høje standarder for integritet, lovlighed, gennemsigtighed, ærlighed og loyalitet, der er skitseret i det etiske kodeks;
- erkende, at overensstemmelse er nødvendig for at bevare Prysmians ry for kvalitet og integritet;
- tage ejerskab af overensstemmelse, dvs. forstå, gennemføre og overholde koncernoverensstemmelsespolitikker og koncern-/lokale overensstemmelsesprocedurer;
- underrette om passende funktionsoverensstemmelsesvagheder;
- deltage i rettidig overensstemmelsesuddannelse.

Enhver overtrædelse eller mistænkt overtrædelse skal straks videregives til en tilsynsførende og til overensstemmelsesfunktionerne som beskrevet i de følgende afsnit samt i overensstemmelse med koncernens "Whistleblowing-politik".

Koncern	Global overensstemmelsespolitik	Godkendt af bestyrelsen: 28/02/2018	Side 5 af 10
---------	---------------------------------	--	--------------

2 FORMÅL & ANVENDELSESOMRÅDE

Formålet med dette dokument er at beskrive den styrings- og driftsmodel, som Prysmian Group har vedtaget for at imødegå overensstemmelsesprocesser og -ansvar.

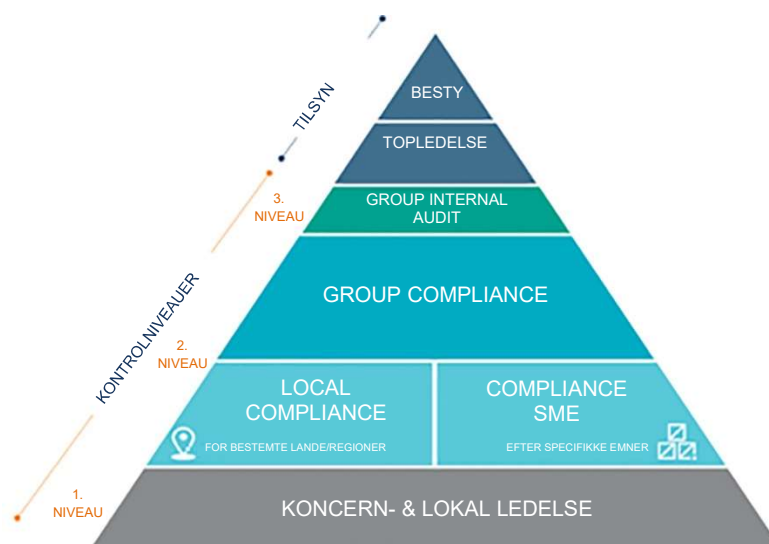
Overensstemmelse med hensyn til denne politik er defineret som overholdelse af love, regler, etisk kodeks og interne politikker og procedurer, der omhandler specifikke overensstemmelsesemner.

Politikken gælder for Prysmian Group og alle dets datterselskaber.

Overensstemmelse er et fælles ansvar mellem Prysmian og dets forretningsforbindelser. Hver forretningsforbindelse er ansvarlig for forståelse og efterlevelse af de etiske, juridiske og andre overensstemmelsesstandarder, der gælder for sit eget daglige arbejde, og for at søge vejledning om overensstemmelses spørgsmål, når det er nødvendigt.

3 OVERENSSTEMMELSESSTYRINGSMODEL

Prysmian erkender, at overensstemmelse skal være relateret til hele koncernens forretningsdrift på virksomhedsplan. Af denne grund er koncernens overensstemmelsesstyringsmodel baseret på følgende niveauer af tilsyn og kontrol:



- **Ledelse (koncern og lokal):** også kendt som “Primary Compliance Owners”, de fungerer som første forsvarslinje for implementeringen af koncernens CMS i inden for deres ansvarsområder;
- **Overensstemmelsesfunktioner (Koncern/Lokal/SME):** fungerer som anden forsvarslinje, der understøtter ledelsen i at designe og implementere overensstemmelsesprogrammer og overvåge deres effektivitet over tid. Group Compliance arbejder med både Local Compliance og Compliance SME for at dække specifikke overensstemmelsesemner på både koncern- og lokalt niveau;
- **Group Internal Audit:** fungerer som tredje forsvarslinje, der giver uafhængig sikkerhed for, at de globale overensstemmelsesprogrammer er tilstrækkelige.

Bestyrelse og topledelse har en tilsynsrolle over implementeringen af koncernens CMS. I den henseende valider bestyrelsen højrisikooverensstemmelsesprioriteter, godkender de tilhørende koncernoverensstemmelsespolitikker og sikrer, at der fordeles og tildeles passende ressourcer til

Koncern	Global overensstemmelsespolitik	Godkendt af bestyrelsen: 28/02/2018	Side 6 af 10
---------	---------------------------------	--	--------------

effektive overensstemmelsesprogrammer. Topledelsen sikrer, at en effektivt koncern-CMS etableres, implementeres, vedligeholdes og gennemgås for på tilstrækkelig vis at adressere risikoen for manglende overensstemmelse.

3.1 Koncern- og lokal ledelsesansvar

Ledelsen har ansvaret for at sætte den passende *“Tone i toppen”* i deres egen afdelings-/organisationenheder, og er ansvarlig for at etablere og opretholde daglige overensstemmelsesprocedurer og -kontroller. Ledelsens ansvar omfatter:

- At sikre, i overensstemmelse med overensstemmelsesfunktionerne, at overensstemmelsesrisici på passende vis overvejes og behandles ved implementeringen af nye forretningsaktiviteter eller ved ændringer i systemer, forretningsprocesser og driftsprocedurer.
- Overvågning af implementeringen af CMS inden for deres eget ansvarsområde.
- Overholdelse og implementering af politikker, procedurer og kontroller, der er designet for at sikre overholdelse af love, regler og etisk kodeks.
- Understøttelse af overensstemmelsesfunktionerne i vurderingen af risici for manglende overensstemmelse.
- Overvågning af overensstemmelsesuddannelseskrav, der sikrer, at alt personale er tilstrækkeligt informeret og uddannet om overensstemmelsesemner.
- Informering om påståede krav og/eller potentielle overensstemmelsesproblemer til passende overensstemmelsesfunktioner.

3.2 Group Compliance

Group Compliance understøtter ledelsen på forskellige niveauer og sikrer, at Prysmian Group og dets datterselskaber overholder gældende love og forskrifter og det etiske kodeks. Dets mission er at opbygge og formidle en stærk overensstemmelseskultur på tværs af organisationen, og påtage sig følgende hovedansvar:

- Identificere love og regler, som kan påvirke koncernens risikoprofil med støtte fra Local Compliance/Compliance SME og ledelsen.
- Støtte ledelsen i at identificere og afbøde risikoen for manglende overensstemmelse i samarbejde med Group Chief Risk Officer.
- Udføre og overvåge design og opdatering af koncernoverensstemmelsesprogrammer.
- Etablere, gennemgå og opdatere koncernens koncernoverensstemmelsespolitikker og -procedurer.
- Give vejledning til personale om koncernens CMS.
- Overvåge den korrekte implementering af koncernens CMS i koordination med Internal Audit.
- Etablere og opretholde passende overensstemmelsesuddannelse og kommunikationsprogrammer, i samarbejde med HR Department.
- Analyser problemer med manglende overensstemmelse og risici, der rapporteres af hvem som helst, inden for eller uden for organisationen, og informere bestyrelsen/topledelsen efter behov.
- Støtte relevante funktioner til gennemførelse af due diligence-overensstemmelsesprocesser efter behov.
- Koordinere og overvåge Local Compliance-funktioner.

Koncern	Global overensstemmelsespolitik	Godkendt af bestyrelsen: 28/02/2018	Side 7 af 10
---------	---------------------------------	--	--------------

3.3 Local Compliance / Compliance Subject Matter Expert (SME)

Group Compliance etablerer **Local Compliance-funktioner** for relevante regioner og lande, der skal understøtte lokal ledelse til at gennemføre overensstemmelsesprogrammer.

Endvidere kan koncernafdelinger eller datterselskaber have **Compliance SME** inden for deres organisationsstruktur for at overvåge specifikke forhold. Compliance SME spiller en vigtig rolle inden for koncern-CMS og arbejder tæt sammen med Group og Local Compliance, hvis det er nødvendigt.

Local Compliance og Compliance SME's specifikke ansvar omfatter:

- Overvågning af lov- og forskriftsændringer inden for deres ansvarsområder.
- Etablering og opdatering af lokale overensstemmelsesprocedurer efter behov.
- Gennemførelse og/eller understøttelse af overensstemmelsesrisikovurderingsaktiviteter.
- Overvågning af implementeringen af overensstemmelsesprogrammer inden for deres ansvarsområder.
- Rapportering om overensstemmelsesproblemer/-risici for Group Compliance.
- Understøttelse af Group Compliance og ledelsen til at udføre due diligence-overensstemmelsesaktiviteter.

3.4 Group Internal Audit

Group Internal Audit støtter Group Compliance i at nå sine mål ved at evaluere effektiviteten af interne kontroller, der er relevante for overensstemmelsesformål, udførelse af revisionsaktiviteter af overensstemmelsesprogrammer og informering af Group Compliance om revisionsresultater.

Group Internal Audit støtter Group Compliance for analyse og undersøgelse af problemer med manglende overensstemmelse, der rapporteres af hvem som helst inden for eller uden for organisationen, i henhold til "Whistleblowing-politikken".

4 OVERENSSTEMMELSESSTYRINGSSYSTEM (CMS)

Koncernens CMS består af følgende elementer, som skal implementeres med hensyn til ethvert relevant overensstemmelsesemne:

- Opgørelse og opdatering af lovkrav.
- Identifikation og vurdering af overensstemmelsesrisiko.
- Overensstemmelsespolitikker og -procedurer.
- Kommunikation og uddannelse.
- Informationsstrømme.
- Whistleblowing og undersøgelser.
- Revision.
- Disciplinære foranstaltninger.
- Løbende forbedring.

4.1 Opgørelse og opdatering af lovkrav

En periodisk opgørelse og opdatering af lovkrav skal udføres af Group Compliance med støtte fra Local Compliance/Compliance SME og ledelsen, for at (i) overvåge eventuelle ændringer i gældende love og bestemmelser, der er relevante for virksomheden, (ii) identificere og vurdere nye risici, (iii) opdatere, når det er nødvendigt, eksisterende gældende overensstemmelsespolitikker og -procedurer og (iv) adressere nye eller yderligere kommunikations- og uddannelsesinitiativer.

Koncern	Global overensstemmelsespolitik	Godkendt af bestyrelsen: 28/02/2018	Side 8 af 10
---------	------------------------------------	--	--------------

4.2 Identifikation og vurdering af overensstemmelsesrisiko

En overensstemmelsesrisikovurdering og overvågningsproces skal udføres regelmæssigt af ledelsen med støtte fra overensstemmelsesfunktioner (*som passende*), for at definere passende risikoreducerende initiativer. Ved udførelsen af denne aktivitet skal overensstemmelsesfunktioner tage hensyn til resultaterne af virksomhedens risikovurderinger udført af Group Chief Risk Officer.

4.3 Overensstemmelsespolitikker og -procedurer

Etiske principper og værdier, der er fastsat i det etiske kodeks, suppleres med detaljerede politikker og procedurer, der giver instruktioner til medarbejderne om, hvordan man håndterer specifikke forhold. Adfærdsmæssige regler og interne kontroller, der er fastsat af overensstemmelsespolitikker og -procedurer, udgør hjertet af Prysmian's overensstemmelsesprogrammer. Disse regler gælder for alle medarbejdere og er tilgængelige på Prysmian-intranettet.

Periodisk overvågning af overensstemmelsespolitikker og -procedurer skal udføres af Group Compliance, med støtte fra Local Compliance/Compliance SME, for at sikre deres tilpasning til lokale lovkrav samt forretningsaktiviteter.

Local Compliance og/eller Compliance SME skal bistå den lokale ledelse med at implementere yderligere overensstemmelsesprocedurer (dvs. operationelle instruktioner), der er gældende på lokalt plan, efter behov.

4.4 Kommunikation og uddannelse

Overensstemmelseskommunikation og -uddannelse er afgørende for at udvikle og fremme en overensstemmelseskultur på tværs af organisationen. Opbygning af bevidsthed om og forståelse for overholdelse af love, regler, etisk kodeks og overensstemmelsespolitikker og -procedurer i hele koncernen er et vigtigt mål for CMS og skal udvikles på flere niveauer i samarbejde med Local Compliance/Compliance SME, HR Department og ledelsen.

4.5 Informationsstrømme

Overensstemmelsesrapporteringssystemet skal styres gennem følgende informationsstrømme, baseret på formater og frekvens defineret af Group Compliance:

- **Ledelsen** skal levere overensstemmelsesfunktioner med oplysninger om følgende:
 - Overensstemmelsesrisici relateret til deres ansvarsområder
 - Påståede krav / potentielle overensstemmelsesproblemer
 - Overensstemmelsesuddannelsesbehov om specifikke emner
- **Local Compliance/Compliance SME** skal give Group Compliance oplysninger relateret til:
 - Ændringer i gældende love og forskrifter
 - Overensstemmelsesrisici og opstående problemer
 - Status for overensstemmelsesuddannelsesinitiativer
- **Group Internal Audit** skal give Group Compliance oplysninger relateret til:
 - Overensstemmelse af interne revisionsresultater
 - Status for handlingsplaner om overensstemmelsesspørgsmål
- **Group Compliance** skal give bestyrelsen og topledelsen periodiske oplysninger vedrørende:
 - Overensstemmelsesrisici og opstående problemer, der er relevante for koncernen
 - Relevante kontrolsvagheder og relaterede afhjælpningsinitiativer
 - Status for koncernoverensstemmelsesprogrammers udvikling og implementeringer

Som regel skal alle relevante overensstemmelsesproblemer og -overtrædelser rapporteres til Group Compliance rettidigt.

4.6 Whistleblowing og undersøgelser

Whistleblowing-regler er defineret i koncernens "Whistleblowing-politik", der gælder for enhver, der driver virksomhed på vegne af Prysmian Group S.p.A. eller et af dets datterselskaber.

Whistleblowing-politikken har til formål at opfordre de omfattede parter til at rejse alvorlige bekymringer inden for koncernen om situationer af forretningsetiske overtrædelser, som beskrevet i det etiske kodeks, finansiel og regnskabsmæssig bedrageri, brud på det interne kontrolsystem, chikane, intimidering eller diskriminerende adfærd over for medarbejdere eller tredjeparter eller alvorlig risiko, der kan true deres kolleger, offentligheden, kunderne eller virksomhedens omdømme. Ingen omfattede parter, der i god tro indberetter en overtrædelse, skal blive genstand for gengældelse.

Prysmian opfordrer medarbejderne til at kommunikere eventuelle bekymringer om forseelser og fejlpraksisser til deres ledere først eller direkte til Local/Group Compliance, alt efter hvad der er relevant.

Group Compliance, med støtte fra Group Internal Audit, udfører undersøgelsesaktiviteter i forhold til tilgængelig information, som giver mulighed for identifikation, analyse og vurdering af eventuelle elementer, der kan bekræfte de rapporterede fakta.

4.7 Revision

Group Internal Audit skal i samarbejde med Group Compliance udvikle og opretholde passende procedurer til vurdering af tilstrækkelighed og driftseffektivitet for nøgleaspekter af CMS.

Overensstemmelsesrelaterede interne revisioner udføres periodisk for hvert relevant sted og datterselskab. De afhjælpningsplaner, der er aftalt med ledelsen, overvåges af Group Internal Audit i samarbejde med Group Compliance.

4.8 Disciplinære foranstaltninger

På baggrund af undersøgelsesresultater er HR Department ansvarlig for at træffe passende disciplinære foranstaltninger over for medarbejdere, der har begået forsømmelse, i overensstemmelse med gældende regler.

4.9 Løbende forbedring

Prysmians overensstemmelsessindsats skal løbende overvåges af bestyrelsen og topledelsen.

CMS skal overveje førende og bedste praksis for at sikre løbende forbedring af Prysmians overensstemmelsesprocesser. Identifikation af kontrolsvagheder og implementeringen af passende afhjælpende foranstaltninger/initiativer er en del af Group Compliance-rapporteringen.

Kontinuerlig forbedring af overensstemmelsesprogrammer skal bekræfte ambitionen om at opfylde de højeste standarder for forvaltning af globale aktiviteter på en "etisk og juridisk" korrekt måde.

5 OPDATERING OG GODKENDELSE AF OVERENSSTEMMELSESPOLITIK

Den globale overensstemmelsespolitik opdateres af Group Compliance og godkendes af bestyrelsen.

Koncern	Global overensstemmelsespolitik	Godkendt af bestyrelsen: 28/02/2018	Side 10 af 10
---------	------------------------------------	--	---------------